

6§ STMn valtionavustushaku: Kansa-koulu III-hanke

KANSA-KOULU III-HANKE

1.6.2020-31.10.2021

HANKKEEN TOTEUTTAJAT

Varsinais-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus Oy VASSO Ab

Hallinnoi hanketta

Ab Det finlandssvenska kompetenscentret inom det sociala området (FSKC)

Itä-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus ISO

Kaakkois-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus Socom Oy

Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus Koske

Länsi- ja Keski-uudenmaan sosiaalialan osaamiskeskus Sosiaalitaito Oy

Pohjanmaan maakuntien sosiaalialan osaamiskeskus SONet BOTNIA

Pohjois-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus Poske

Päijät-Hämeen ja Itä-Uudenmaan sosiaalialan osaamiskeskus Verso

Pääkaupunkiseudun sosiaalialan osaamiskeskus Socca

Sosiaalialan osaamiskeskus Kanta-Hämeessä, Pirkanmaalla ja Satakunnassa Pikassos Oy

TAVOITTEET

PÄÄTAVOITE: lisätä sosiaalihuollon kirjaamisosaamista valtakunnallisesti ja vahvistaa edellytyksiä asiakastiedon yhdenmukaiseen kirjaamiseen ja käsittelyyn. Näiden tavoitteiden toteutuessa asiakasasiakirjalain toimenpanon, määrämuotoisen kirjaamisen käyttöönoton ja kertakirjaamisen edellytykset paranevat.

1 KIRJAAMISASIAANTUNTIJOIDEN MÄÄRÄ KASVAA

- Organisaatioissa on asiantuntijoita, jotka tuntevat asiakastiedon sisältöön, kirjaamiseen, arkistointiin ja toisiokäyttöön liittyvän merkityksen, lainsäädännön ja toimintatavat.
- Kirjaamisasiantuntijoita löytyy valtakunnallisesti myös niistä organisaatiosta, joita ei ole tavoitettu aikaisempien Kansa-koulu-hankkeiden aikana.
- Asiantuntijat ovat sitoutuneita tukemaan oman organisaationsa ammattilaisia ottamaan käyttöön valtakunnallisia toimintatapoja.

2 KIRJAAMISOSAAMINEN VAHVISTUU ORGANISAATIOISSA

- Kirjaamisasiantuntijoiden rooli organisaatiossa on selkeä ja he saavat esimiehiltään tukea kirjaamisosaamisen juurruttamiseen.
- Kirjaamisasiantuntijoiden osaaminen on ajan tasalla ja heillä on käytössä ajankohtaista tietoa ja työkaluja kirjaamisosaamisen juurruttamiseen.
- Organisaatiot käyttävät resursseja kirjaamisosaamisen vahvistamiseen ja valtakunnallisten toimintatapojen käyttöönottojen edellytykset paranevat.

KOHDERYHMÄT

- Suomen- ja ruotsinkieliset julkisen ja yksityisen sosiaalialan organisaatioiden työntekijät ja esimiehet, jotka kirjaavat tai käsittelevät sosiaalihuollon asiakastietoa.
- Sosiaalialan opettajat kaikilla oppiasteilla, jotka kouluttavat tulevia ammattilaisia.
- Tietojärjestelmien pääkäyttäjät, jotka voivat keskeisesti vaikuttaa sosiaalihuollon kansallisten määritysten ja luokitusten käyttöönottoihin sosiaalialan tietojärjestelmissä

Työpaketit: toimenpiteet, tuotokset ja toivotut vaikutukset

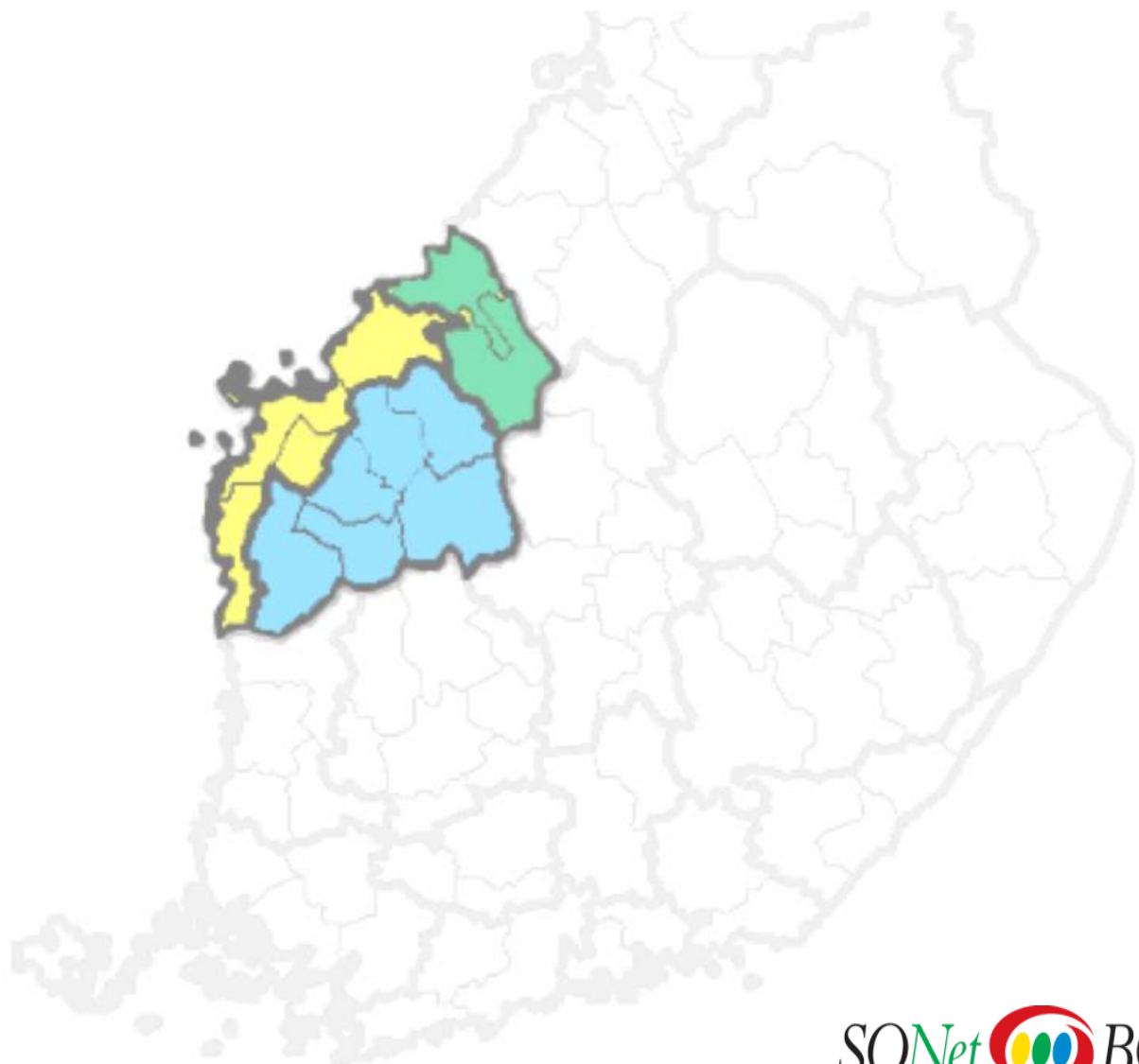
Työpaketti	Toimenpiteet	Tuotokset	Vaikutukset
Työpaketti 1 Kirjaamisasiantuntijoiden määrän kasvattaminen	- Tarvekartoitus - Materiaalin ja valmennuksen toteutuksen suunnittelu - Pilottivalmennus - Valmennus - Materiaalin ylläpitäminen	- Tarveymmärrys - Valmennusten toteuttamissuunnitelma - Valmennusmateriaali - Valmennettujen kirjaamisasiantuntijoiden määrä	Kirjaamisasiantuntijoiden määrä kasvaa: - Kirjaamisosaamisen ns. katvealueet pienenevät - Kirjaamisosaaminen ja sosiaalihuollon tiedonhallinnan osaaminen vahvistuu sosiaalihuollon organisaatioissa mukaan lukien sosiaalialan osaamiskeskuksissa - Edellytykset valtakunnalliselle yhdenmukaisuudelle ja määrämuotoiselle kirjaamiselle paranevat

Työpaketti	Toimenpiteet	Tuotokset	Vaikutukset
Työpaketti 2 Kirjaamisasiantuntijoiden tukeminen ja osaamisen vahvistaminen	- Tarvekartoitus - Kirjaamisasiantuntijoiden roolin ja osaamisen määrittely - Toteutuksen suunnittelu - Kertaava valmennus - Kirjaamisasiantuntijaverkoston koordinointi - Verkostotapaamisten materiaalin suunnittelu - Avoimen materiaalin suunnittelu ja tuottaminen - Yhteistyö muiden kirjaamista edistävien toimijoiden kanssa eri sosiaalialan osaamiskeskusalueilla	- Tarveymmärrys - Määritelty kirjaamisasiantuntijoiden rooli - Kertaavan kirjaamisvalmennuksen toimintasuunnitelma - Kertaavan kirjaamisvalmennuksen käyneiden määrä - Kirjaamisasiantuntijoiden verkostojen toimintasuunnitelma - Verkostotapaamisten materiaali - Avoin materiaali	Kirjaamisosaaminen vahvistuu organisaatioissa: - Sosiaalihuollon asiakasasiakirjalain toimeenpanon edellytykset paranevat, esimerkiksi yhteisten asiakirjojen käyttö monialaisessa työssä - Valtakunnallisesti yhdenmukaiset toimintatavat tukevat Sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston käyttöönottoa - Tiedontuotannon uudistuksen edellytysten paraneminen - Toisiokäytön mahdollisuudet paranevat - Tietoisuus sosiaalihuollon kirjaamisen merkityksestä lisääntyy

KUSTANNUKSET JA RAHOITUS

Koko hankkeen kustannusarvio on 700 000€. Haettava valtionavustus on 100% kokonaiskustannuksista.

	% osuus	Valtionavustus	Kustannukset yht.
Vasso	27,14	190000	190000
SONet BOTNIA	15,90	111300	111300
Socca	12,79	89500	89500
Pikassos	9,39	65700	65700
FSKC	7,89	55200	55200
ISO	7,81	54700	54700
Sosiaalitaito	6,46	45200	45200
Socom	4,70	32900	32900
Poske	2,64	18500	18500
Koske	2,64	18500	18500
Verso	2,64	18500	18500
Yht.	100	700000	700000



Kehitysjohdaja Arto Rautajoki
Puh. 040 830 0366 / arto.rautajoki@seamk.fi

Etelä-Pohjanmaa, kehittämissuunnittelija Anne Saarijärvi
puh. 040 830 3950 / anne.saarijarvi@seamk.fi, vuorotteluvapaa

Etelä-Pohjanmaa, vs. kehittämissuunnittelija Auli Romppainen
puh. 040 830 0337 / auli.romppainen@seamk.fi

Etelä-Pohjanmaa, aluekoordinaattori Päivi Niiranen
Puh. 040 680 7115 / paivi.niiranen@seamk.fi

Etelä-Pohjanmaa, ma. toimistosihteeri Tuula Hautanen
puh. 040 830 3988 / tuula.hautanen@seamk.fi

Keski-Pohjanmaa, kehittämissuunnittelija Iiris Jurvansuu
puh. 044 780 9976 / iiris.jurvansuu@soite.fi

Pohjanmaa, kehittämissuunnittelija Tuula Mulju
puh. 040 524 9933 / tuula.mulju@vaasa.fi

Pohjoismaisen yhteistyön erityistehtävä
kehittämissuunnittelija Marjo Hannu-Jama
puh. 040 136 5972 / marjo.hannu-jama@vaasa.fi